



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „DIMITRIE CANTEMIR”

nr. 01-18/27ab din 28.08.2025
la nr. _____ din _____

ПРИКАЗ

Об организации питания на период
сентябрь - декабрь 2025 года

В соответствии с Законом №10 от 03.02.2009 года о государственном надзоре общественного здоровья, Постановлением Правительства №1211 от 04.11.2016 года об утверждении Санитарного Положения для дошкольных учреждений, №722 от 18.07.2018 года об утверждении *Инструкции* по организации питания детей и учащихся в общеобразовательных учреждениях, №80 от 26.02.2025 года о питании детей и учащихся в государственных учреждениях общего и среднего профессионально технического образования и отмены некоторых Постановлений Правительства, приказа Министерства Образования и Исследований №ОМЕС 2/2024 от 02.01.2024 года „О финансовых нормах для питания детей/учащихся в образовательных учреждениях”, совместного приказа Министерства Здравоохранения и Министерства Образования и Исследований №488/834 от 03.06.2025 года об организации и обеспечении здорового питания детей и учащихся в учреждениях общего образования, на основании Решения Генерального Примара мун. Кишинева №588-d от 27.12.2024 года „Об утверждении предварительного бюджета мун. Кишинева на 2025 год (приложение 18)”, приказа Главного Управления Образования, Молодежи и Sports №01/1-7/1108 от 26.08.2025 года „Об организации питания в дошкольных, начальных и средних учебных заведениях муниципия Кишинева на период сентябрь-декабрь 2025 года”, в связи с началом 2025 - 2026 учебного года и связанной с этим финансовой деятельностью, с целью эффективной и качественной организации питания учащихся I - IX классов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание для учащихся начального и гимназического образования (I-IX классы) в соответствии с контрактом, заключенным с предприятием муниципального общественного питания „*Bucuria-El*” (Ботаника), муниципия Кишинева.
2. Назначить ответственными Гнатенко А.М. (заместителя директора по воспитательной деятельности, V-IX классы - завтраки), Голушко О.В. (заместителя директора по учебной деятельности, I-IV классы - завтраки), Гнатюк Л.В. (исполняющую обязанности заместителя директора по воспитательной деятельности - обеды, I-IV классы) за организацию питания, контроль ведения всей документации.

3. Организовать бесплатное питание:
 - **01.09.2025 года**, для учащихся начального и гимназического образования (I - IX классы), учащихся перенесших ТБС и контактирующих с больными ТБС;
 - **15.09.2025 года** - 20% учащихся начальных классов, посещающих группы продленной программы (ГПП), после утверждения списка бенефициаров внутренним приказом и утверждения ГУОМС для формирования количества запрашиваемых групп.
4. Питание учащихся реализовать в соответствии с положениями совместного приказа Министерства Здравоохранения и Министерства Образования и Исследований №488/834 от 03.06.2025 года об организации и обеспечении здорового питания детей и учащихся в учреждениях общего образования, Решения Генерального Примара мун. Кишинева №588-d от 27.12.2024 года „Об утверждении предварительного бюджета мун. Кишинева на 2025 год (приложение 18)” согласно финансовым нормам на питание одного ребенка из расчета:
 - учащиеся I - IX классов (теплый завтрак) – 20,05 лей (источники из государственного бюджета – 17,20 лей, средства, предусмотренные муниципальным бюджетом – 2,85 лей);
 - учащиеся I - IV классов, перенесшие ТБС и контактирующие с больными ТБС, теплый завтрак и обед – 34,40 лей (источники из государственного бюджета - 17,20 лей, средства, предусмотренные муниципальным бюджетом - 17,20 лей);
 - учащиеся группы продленной программы (20% от общего числа учащихся групп продленной программы) обеспечение теплым завтраком и обедом – 34,40 лей (источники из государственного бюджета - 17,20 лей, средства, предусмотренные муниципальным бюджетом - 17,20 лей);
 - учащиеся V-IX классов перенесшие ТБС и контактирующие с больными ТБС, обеспечение теплым завтраком и обедом – 33,70 лей (источники, предусмотренные муниципальным бюджетом - 33,70 лей).
5. Исполняющей обязанности заместителя директора по воспитательной деятельности (Гнатюк Л.В., I - IV классы):
 - 5.1 до 15.09.2025 года, обсудить и утвердить на Педагогическом совете список бенефициаров бесплатного питания (обеда – I – IV классы, 20% от общего числа учащихся ГПП, ТБС);
 - 5.2 организовать сбор необходимых документов от бенефициаров бесплатного питания - обеда (I-IV классы, 20% учащихся начальных классов, посещающих группы продленной программы (ГПП));
 - 5.3 нести ответственность за состояние личных дел бенефициаров бесплатного питания;
 - 5.4 заявления для рассмотрения права на получение бесплатного питания принимать, если родителями подан полный пакет подтверждающих документов (приложение) и в установленные сроки;
 - 5.5 вносить изменения и дополнения в списки бенефициаров в соответствии с лимитом мест, по предъявлению заявлений родителями/официальными представителями ребёнка, соответствующих документов и внутреннего акта (решения педагогического совета, приказа).
6. Ответственным за организацию бесплатного питания Гнатенко А.М., Голушко О.В., Гнатюк Л.В. (заместителям директора по учебной и воспитательной деятельности, исполняющей обязанности заместителя директора по воспитательной деятельности):
 - 6.1 осуществлять мониторинг соблюдения *Инструкции* об организации питания в образовательных учреждениях и *Рекомендаций* для режима здорового питания;
 - 6.2 осуществлять ежедневный мониторинг учёта учащихся, получающих бесплатное питание, классными руководителями, с целью строгого контроля выделяемых финансовых средств для использования на продовольствие по организации бесплатного питания для учеников, недопущения перерасхода продуктов и финансовых средств;
 - 6.3 обеспечить хорошую работу столовых;

- 6.4 предложить решения по устранению пробелов, выявленных в процессе организации питания учащихся;
- 6.5 осуществлять систематический контроль санитарно-гигиенического состояния столовой и продовольственных блоков.
7. Классным руководителям (I-IX классов):
- 7.1 предоставить, до 10.09.2025 года, Гнатюк Л.В. (исполняющей обязанности заместителя директора по воспитательной деятельности) пакет документов (приложение 3) бенефициаров бесплатного питания обеда I-IV классы);
- 7.2 ежедневно, до 13.00, представлять заместителю директора по воспитательной деятельности (Гнатенко А.М.) и исполняющей обязанности заместителя директора по воспитательной деятельности (Гнатюк Л.В.) предварительную заявку количества завтраков (Голушко О.В., I-IV классы и Гнатенко А.М., V-IX классы), обедов (Гнатюк Л.В., I-IV классы) на следующий день, с учетом посещаемости учащимися занятий.
8. Заместителю директора по хозяйственной деятельности Нани А.А. (бул.Дачия 28/3) и заведующей хозяйственной частью Папушой М.П. (бул.Дачия 38/2) вести строгий учет использования электричества, воды и канализации.
9. Медицинским работникам (Климик Н.Н., Брэеску М.) осуществлять систематически контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблоков, залов приёма питания, хранения продуктов, гигиены рук.
10. Бухгалтерии (Подгурской И.А., главный бухгалтер) вести строгий ежедневный и ежемесячный статистический учет количества учащихся, получающих бесплатное питание (завтраки, обеды) и использование финансовых средств, предусмотренных на обеспечение бесплатного питания учащихся, проводить сверку расчетов с комбинатом школьного питания Bucuria - EL.
11. Ответственность за выполнение настоящего приказа возложить на Гнатенко А.М. (заместителя директора по воспитательной деятельности) и Голушко О.В. (заместителя директора по учебной деятельности).
12. Контроль над выполнением настоящего приказа беру на себя.

Директор



Апроцкая Т.И

Исп. Апроцкая Т.И.
022 77 25 77

Приложение
к приказу №01-18/127 ab
от 18.08 2025 года

1. Заявление родителей/официальных представителей, заверенное руководителем учебного заведения.
2. Подтверждающие документы:
 - справка о составе семьи;
 - справка о заработной плате родителей и акт, который подтверждает уязвимость семьи (от случая к случаю: справка о смерти одного из родителей, справка об инвалидности ребенка или родителей, многодетная семья).
3. Медицинская справка (в случае контакта с ТБС и др.), подтверждающий состояние здоровья ребенка.
4. Согласие родителей на обработку данных персонального характера.

Примечание:

- Заявление считается полным и принимается на рассмотрение для получения права бесплатного питания, если установленные акты были предоставлены родителями/официальными представителями в установленные сроки;
- Заявление и пакет установленных актов могут быть рассмотрены Мультидисциплинарной школьной комиссией по защите ребенка в ситуации риска;
- Мультидисциплинарная школьная комиссия по защите ребенка в ситуации риска, на основе заявлений и рассмотренных актов, составляет именной список бенефициаров бесплатного питания и предлагает на утверждение Педагогическому совету;
- Педагогический совет учебного заведения утверждает именной список бенефициаров бесплатного питания до 15.09.2024 года.